*Утвержден*
*Советом Ассоциации*
*саморегулируемая организация*
*«Ивановское Объединение Строителей»*
*Протокол № 23 от «19» июня 2017 года.*
*Председатель Совета*
*_____ Натурин Н.Н.*

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарной комиссии) Ассоциации саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей»

**(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

**ИВАНОВО**
**-2017-**

**Содержание**

**Стр.**

**1**. Общие положения…….....3

**2.** Организация работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации. Требования к членам Дисциплинарной комиссии Ассоциации……..……3

**3.** Компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации……..…….…….....6

**4.** Обжалование действий (бездействия) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации.....8

**5.** Меры по предотвращению конфликта интересов ……8

**6.** Заключительные положения…….....9

**7.** Заявление кандидата в члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации…...…....……...10

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе Ассоциации саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей» (далее – Ассоциация, саморегулируемая организация) по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия (далее – Специализированный орган, Дисциплинарная комиссия) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации состоит из назначаемых постоянно действующим коллегиальным органом управления (Советом Ассоциации) из членов Ассоциации или их представителей в количестве не менее 5 (пяти) человек. Члены Дисциплинарной комиссии осуществляют свою деятельность в составе Дисциплинарной комиссии на безвозмездной основе.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, компетенцию и полномочия Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

1.4. Дисциплинарная комиссия Ассоциации рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении Ассоциации «О системе мер дисциплинарного воздействия и порядке их применения».

1.5. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации, изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.7. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы Специализированного органа Ассоциации, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации. Члены Дисциплинарной комиссии принимают на себя обязательства, согласованные в Заявлении кандидата в члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации (Приложение № 1).

## 2. Организация работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации. Требования к членам Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.1. Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации, Заместитель Председателя и Секретарь Дисциплинарной комиссии назначаются на должности и освобождаются от них решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Совета Ассоциации).

2.2. Структура и численность Дисциплинарной комиссии Ассоциации утверждается в установленном порядке постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (Советом Ассоциации). Дисциплинарная комиссия Ассоциации не может состоять менее чем из 5 (пяти) членов Ассоциации или их представителей, имеющих высшее образование.

2.3. Ответственность за соблюдение необходимой численности Дисциплинарной комиссии Ассоциации несет постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (Совет Ассоциации).

2.4. Дисциплинарная комиссия избирается Советом Ассоциации сроком на 2 (два) года.

2.5. Дополнительные квалификационные требования к членам Дисциплинарной комиссии Ассоциации могут быть установлены стандартами Ассоциации или стандартами Национального объединения саморегулируемых организаций.

2.6. Полномочия члена Дисциплинарной комиссии прекращаются досрочно:

2.6.1. При прекращении членства в Ассоциации по основаниям, предусмотренным Градостроительным Кодексом РФ, ФЗ №315 «О саморегулируемых организациях», внутренними документами Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица, работником которого он являлся;

2.6.2. По решению Совета Ассоциации в соответствие с пунктом 2.8. Настоящего Положения;

2.6.3. По заявлению члена Дисциплинарной комиссии в соответствие с пунктом 2.9. Настоящего Положения;

2.6.4. В случае смерти члена Дисциплинарной комиссии.

2.7. В случае, указанном в п. 2.6.1. Настоящего Положения, день прекращения членства в Ассоциации является днем прекращения полномочий члена Дисциплинарной комиссии.

2.8. Совет Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий члена Дисциплинарной комиссии по следующим основаниям:

2.8.1. Вследствие нарушения членом Дисциплинарной комиссии положения Устава Ассоциации, систематического уклонения от присутствия на заседаниях Дисциплинарной комиссии без уважительных причин.

Под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Дисциплинарной комиссии понимается личное отсутствие члена Дисциплинарной комиссии более чем на двух заседаниях Дисциплинарной комиссии подряд.

2.8.2. Если стало известно, что член Дисциплинарной комиссии входит в состав органов управления, комитетов и комиссий другой саморегулируемой организации в области строительства.

2.9. Член Дисциплинарной комиссии может подать заявление в Совет Ассоциации на имя Председателя Совета Ассоциации о досрочном прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае его полномочия прекращаются с момента принятия Советом Ассоциации решения о досрочном прекращении полномочий.

2.10. В случае досрочного прекращения полномочий члена Дисциплинарной комиссии по основаниям, указанным в п. 2.6 настоящего Положения, вместо выбывшего на оставшийся срок его полномочий решением Совета Ассоциации должен быть избран новый член Дисциплинарной комиссии.

2.11. Председатель дисциплинарной комиссии:

2.11.1. Обеспечивает выполнение функций Дисциплинарной комиссии;

2.11.2. Организует проведение заседаний Дисциплинарной комиссии (созывает и ведет заседания Дисциплинарной комиссии);

2.11.3. Принимает решение о датах проведения заседаний Дисциплинарной комиссии;

2.11.4. Представляет Дисциплинарную комиссию на заседаниях постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Совета Ассоциации) и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации, а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

2.11.5. Информирует органы управления Ассоциации и его членов о деятельности Дисциплинарной комиссии;

2.11.6. Подписывает протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии;

2.11.7. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа Ассоциации (Генерального директора Ассоциации) представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Дисциплинарной комиссии;

2.11.8. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в том числе отправляет уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Дисциплинарной комиссии;

2.11.9. Обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Дисциплинарной комиссии, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.11.10. Имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.12. Члены Дисциплинарной комиссии при осуществлении своих функций независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов, установленные в Ассоциации, и требования по противодействию коррупции, установленные законодательством Российской Федерации.

2.13. Члены Дисциплинарной комиссии при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки в соответствие с разделом 5 Настоящего Положения.

2.14. Члены Дисциплинарной комиссии несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.15. На период отсутствия Председателя Дисциплинарной комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя Дисциплинарной комиссии.

2.16. Функции Секретаря Дисциплинарной комиссии исполняются членом Дисциплинарной комиссии, который назначается Советом Ассоциации.

2.17. Секретарь Дисциплинарной комиссии в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о мерах дисциплинарного воздействия, примененных в отношении членов Ассоциации, обеспечивает подсчет голосов, ведет протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии и подписывает их совместно с Председателем Дисциплинарной комиссии, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.18. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год.

2.19. Информация о принятых решениях Дисциплинарной комиссии подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

2.20. Член Дисциплинарной комиссии Ассоциации не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Специализированном органе Ассоциации.

2.21. Заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации правомочно, если в нем принимает участие не менее трех четвертей членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.22. Решения о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренные Положением о системе мер дисциплинарного воздействия и порядке их применения Ассоциации саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей», за исключением применения меры воздействия в виде рекомендации об исключении лица из членов саморегулируемой организации, принимаются большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии и вступают в силу с момента их принятия указанным органом.

Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации в соответствии с настоящим Положением по должности является полноправным членом Дисциплинарной комиссии

Ассоциации, при этом в случае равенства голосов при голосовании в Дисциплинарной комиссии Ассоциации голос Председателя Дисциплинарной комиссии является решающим.

Решение о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении лица из членов саморегулируемой организации, подлежащей рассмотрению постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (Советом Ассоциации), может быть принято не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

## 3. Компетенция Дисциплинарной комиссии

3.1. Дисциплинарная комиссия осуществляет рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации на основании результатов проведенных Специализированным органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации (далее – Контрольная комиссия) проверок и дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Дисциплинарной комиссии:

3.2.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации на основании результатов проведенных Контрольной комиссией проверок и дела о нарушении ее членами требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства; стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (далее – строительства), а также нарушений членами Ассоциации условий членства в саморегулируемой организации;

3.2.2. Представляет в коллегиальный орган управления Ассоциации (Совет Ассоциации) отчет о деятельности Дисциплинарной комиссии не реже чем 1 (один) раз в год;

3.2.3. Осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.4. Подготавливает предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании внутренних документов Ассоциации, касающихся работы Дисциплинарной комиссии.

3.3. В рамках указанных функций Дисциплинарная комиссия осуществляет действия, предусмотренные Положением Ассоциации о системе мер дисциплинарного воздействия и порядке их применения.

3.4. Для целей рассмотрения жалоб и дел Дисциплинарная комиссия:

3.4.1. Приглашает на свои заседания заявителей, должностных лиц Ассоциации, представителей специализированного органа, осуществивших контрольные мероприятия, членов Ассоциации, в отношении которых рассматривается дело или жалоба, а также лиц, от которых поступило заявление или жалоба;

3.4.1.1. В день возбуждения Дисциплинарной комиссией дисциплинарного производства в отношении члена Ассоциации Председатель Дисциплинарной комиссии уведомляет о данном факте Генерального директора путем подачи на его имя служебной записки. Уведомление члена Ассоциации о дисциплинарном производстве в отношении него производится Генеральным директором в течение 2 (двух) рабочих дней с момента

возбуждения дисциплинарного производства. Надлежащим уведомлением является направление члену Ассоциации почтового, факсового, нарочного или иного извещения о времени и месте заседания дисциплинарной комиссии с подтверждением отправки или получения адресатом. Уведомление направляется по реквизитам для связи, сведения о которых были предоставлены членом Ассоциации в заявлении о смене адреса, или по сведениям о члене Ассоциации, опубликованным на официальном сайте Управления Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Ответственность за неполучение почты по причине истечения срока хранения или фактического отсутствия по указанным адресам, фактическом отказе в получении извещения или иной объективной причине, указанной почтой (курьером, службой доставки), несет член Ассоциации.

3.4.1.2.При неявке на заседание Дисциплинарной комиссии лица, жалоба (заявление, обращение) которого послужили основанием для проведения контрольных мероприятий, а равно члена Ассоциации, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия, извещенных о времени и месте проведения заседания, Дисциплинарная комиссия вправе рассмотреть дело в их отсутствии.

3.4.2. Приглашает (при необходимости) экспертов, обладающих специальными познаниями, лиц, обладающих информацией о фактах и обстоятельствах, подлежащих выяснению при проведении дисциплинарного производства;

3.4.3. Запрашивает и получает у члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается жалоба или дело, информацию, необходимую для работы Дисциплинарной комиссии;

3.4.4. Обращается в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (Совет Ассоциации), к единоличному исполнительному органу управления Ассоциации (Генеральному Директору Ассоциации) и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии;

3.5. В своей деятельности Дисциплинарная комиссия Ассоциации руководствуется следующими основными принципами:

а) принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Ассоциации,

б) принцип строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, документов Ассоциации, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики,

в) принцип координации и взаимодействия органов и должностных лиц Ассоциации,

г) принцип юридического равенства, принцип защиты субъективных прав, презумпция невиновности и принцип наступления ответственности только за виновное деяние (действие или бездействие),

д) принцип состязательности.

3.6. При рассмотрении дела Дисциплинарная комиссия должна непосредственно исследовать имеющиеся доказательства по делу, заслушать объяснения лиц, участвующих в деле, а также огласить объяснения, показания, заключения, представленные в письменной форме.

3.7. По решению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия, лица, направившего жалобу (заявление, обращение), заявленных в соответствии с Положением Ассоциации «О системе мер дисциплинарного воздействия и порядке их применения», либо по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии при необходимости представления дополнительных доказательств, опроса лиц, обладающих информацией, необходимой для объективного проведения дисциплинарного производства, опроса членов Контрольной комиссии, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения дела, рассмотрение дела о нарушении может быть отложено. При этом общий срок рассмотрения дела не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней.

3.8. Дисциплинарная комиссия не рассматривает материалы по существу при выявлении следующих обстоятельств:

3.8.1. Ликвидация юридического лица или смерть индивидуального предпринимателя, в отношении которых возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия;

3.8.2. Установление отсутствия события или состава нарушения обязательных требований.

3.9. Дисциплинарная комиссия рассматривает материалы дела по существу, но не принимает меры дисциплинарной ответственности при подаче лицом, в отношении которого возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, заявления о добровольном выходе из состава членов Ассоциации.

## 4. Обжалование действий (бездействия) членов Дисциплинарной комиссии

4.1. Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в 30–тидневный (тридцатидневный) срок с момента совершения соответствующего события в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (Совет Ассоциации).

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействие) членов Специализированного органа Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы и отвечать иным требованиям, предусмотренным Положением «О процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей».

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации составляет не более 30 (тридцати) календарных дней со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Положением «О процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей».

4.4. Решение постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Совета Ассоциации) об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов саморегулируемой организации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. Решения Дисциплинарной комиссии и применении мер дисциплинарного воздействия могут быть обжалованы в соответствии с Положением «О системе мер дисциплинарного воздействия и порядке их применения Ассоциации саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей».

## 5. Меры по предотвращению конфликта интересов

5.1. Члены Дисциплинарной комиссии не могут принимать участие в заседаниях и в работе Дисциплинарной комиссии в качестве ее членов в случае наличия конфликта интересов.

5.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами саморегулируемой организации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам саморегулируемой организации.

5.3. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

5.4. Под личной заинтересованностью лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации (или) ее членов.

5.5. При наличии обстоятельства, указанного в п. 5.1. Настоящего Положения, член Дисциплинарной комиссии обязан до начала рассмотрения дела уведомить об этом Председателя Дисциплинарной комиссии и взять самоотвод от участия в рассмотрении дела. Председатель Дисциплинарной комиссии при наличии обстоятельства, указанного в п. 5.1. Настоящего Положения, обязан уведомить Совет Ассоциации.

5.6. В случае если при отводе члена Дисциплинарной комиссии рассмотрение дела уже началось, дело начинает рассматриваться заново. В случае если при отводе члена Дисциплинарной комиссии рассмотрение дела уже закончилось, то дело подлежит пересмотру.

## 6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу и начинает действовать со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, но не ранее 01.07.2017 года.

6.2. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

6.3. С даты вступления в силу и начала действия настоящего Положения утрачивает силу и прекращает действие Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей» (протокол № 6 от 21 мая 2015 года).

**Приложение № 1**

**Заявление**
**Кандидата в члены Дисциплинарной комиссии**

_____
(Полное наименование саморегулируемой организации)

Я, _____, имею намерение стать членом Дисциплинарной комиссии и при утверждении моей кандидатуры принять на себя следующие обязательства:

- Придерживаться высоких этических и моральных принципов при осуществлении контроля за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации.
- Сообщать в Ассоциацию обо всех фактах давления на решения, предлагаемые мной как членом Специализированного органа Ассоциации.
- Не разглашать и не использовать служебную информацию, персональные данные, ставшие мне известными в связи с моей деятельностью в качестве члена Специализированного органа Ассоциации.
- Принимать очное участие в заседаниях Дисциплинарной комиссии, заблаговременно сообщать о невозможности принять участие в заседании, незамедлительно информировать Ассоциацию в случае возникновения конфликта интересов для принятия мер по урегулированию конфликта интересов.

В случае попыток оказания на меня давления или коррупционного воздействия обязуюсь незамедлительного проинформировать об этом Ассоциацию.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих дальнейшему исполнению мной функций члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации, обязуюсь сообщить об этом в Ассоциацию.

Обязательства по Заявлению обязуюсь принять на весь срок исполнения должностных обязанностей члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации, если Ассоциацией не будет принято иных решений.

Дата_____

**Кандидат в члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

_____ (подпись, расшифровка)

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ НА
10 ЛИСТАХ

Председатель Совета

/Н.Н. Натурин/

Ассоциация саморег... ИНН 37...2587... «Ивановское Объединение Строителей» ОГРН 1093700000426 г.ИВАНОВО